

# Office SANPO サービスのご案内

2024年1月現在

株式会社三豊ビル

## l) バーチャルオフィスプラン

- i) バーチャルルームでの共同デスク（要事前予約）をご利用いただけます（土、日、祝日、夏季、年末・年始弊社休業日を除く平日9:00～17:00内）。
- ii) 1日のご利用は最大5時間まで、1回のご予約は3時間までとなります。予約がない場合は延長可とさせていただきます。
- iii) 定員は1名様となります。定員数を超える入室はご遠慮願います。
- iv) ご利用料金は、Price Listをご参照ください。
- v) 複合機によるコピー、FAX送信、プリントアウトサービスをご利用いただけます（有料）。
- vi) 案内板への貴社名掲載を承ります。掲載料は、Price Listをご参照ください。尚、特殊文字及びオリジナルロゴの場合は制作料を別途見積のうえ実費ご負担となります。
- vii) 以下のサービスは無料をご利用いただけます。
  - (a) （案内板への貴社名掲載をご契約の場合）来客への対応（土、日、祝日、夏季、年末・年始休業日を除く平日9:00～18:00内）
  - (b) 商談室・応接室の利用（要事前予約・1回のご利用は最大2時間まで）（2時間以上連続でご利用の場合は、当施設内の貸し会議室をご利用ください（有料））。貸し会議室のご利用については、事務局にお尋ねください。
  - (c) インターネットの利用（有線及び無線）
  - (d) リフレッシュ・ルームでのコーヒー、紅茶、お茶、水等